

CUADERNO DE SEGUIMIENTO Nº 1

OCTUBRE – DICIEMBRE 2021

PROYECTO DE COOPERACIÓN “ESPACIOS SENIOR. MAYORES Y
DESARROLLO LOCAL PARTICIPATIVO”. EXTREMADURA.



5 de enero de 2022

ÍNDICE

	Página
PRESENTACIÓN	3
ACTIVIDAD 1. JORNADAS SOBRE TERRITORIOS Y COMUNIDADES AMIGABLES CON LAS PERSONAS MAYORES. Registro de reuniones con SSAB y Ayuntamientos	4
ACTIVIDAD 2.1. DISEÑO DE HERRAMIENTAS PARA EL DIAGNÓSTICO, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL COMPROMISO Y AMIGABILIDAD DEL TERRITORIO CON LAS PERSONAS MAYORES	6
ACTIVIDAD 2.2. APLICACIÓN INFORMÁTICA, DOMINIO Y WEB Página web	7
ACTIVIDAD 4. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO Propuesta de Acta de constitución de Grupo de Seguimiento Intercomarcal	9
ACTIVIDAD 5. PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN Diseño de materiales	11
OTROS	13
-Reunión de Coordinación del día 4 de noviembre	
-Participación en Congreso europeo por el reto demográfico	
-Selección de tercer sector productivo. (ADESVAL y ARJABOR)	

ANEXOS

- I. DOSIER (ACTUALIZACIÓN DE ACTUACIONES 1;2.1;Y 3) NOVIEMBRE 2021.
FMUDP
I.1. Índice del Dossier.
- II. REUNIÓN DE COORDINACIÓN 4 DE NOVIEMBRE DE 2021
- III. PARTICIPACIÓN EN CONGRESO EUROPEO POR EL RETO DEMOGRÁFICO.
FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN. 18 DE NOVIEMBRE DE 2021

PRESENTACIÓN

Bajo el formato de "Cuaderno de Seguimiento", se realiza la propuesta combinada de seguimiento y evaluación del Proyecto Espacios Senior. Mayores y Desarrollo Local Participativo. Extremadura.

Concebida como herramienta para avanzar en el desarrollo del proyecto, sin desviaciones en los objetivos iniciales y articulando las diversas actuaciones en el conjunto de los seis territorios de intervención de los Grupos de Acción Local, de manera conjunta y cooperativa, alimentando un proceso de construcción de una realidad basada en la idea de las comunidades y territorios amigables con las personas mayores. Un proceso que tiene como fin último: asentar un método en los municipios, que permita diseñar planes de acción locales que luchen por la despoblación y la generación de empleo, a través de la prestación de servicios de proximidad y con las premisas de la participación y el envejecimiento activo y saludable.

El "Cuaderno de Seguimiento" se plantea con una periodicidad bimensual o cuando así lo requiera la finalización de alguna de las actuaciones sustantivas del Proyecto. Por ejemplo, la celebración de las seis jornadas comarcales.

Se estructura por las cinco Actividades del Proyecto, en los seis territorios, de tal forma que en una revisión rápida podamos ir comprobando la situación actual con la situación de partida redactada en el Proyecto. Elementos como las actuaciones realizadas, la temporización y los indicadores nos van a ir dando la información suficiente como para que desde el Grupo de Seguimiento Intercomarcal se pueda ver la evolución y en su caso, poder corregir los aspectos que se consideren necesarios.

El "Cuaderno de Seguimiento" también recogerá aquella información que, sin tener una relación directa con las cinco actividades de desarrollo del Proyecto, si contienen elementos relevantes con las temáticas del mismo. (Reto Demográfico, Envejecimiento activo y personas mayores, etc.)

ACTIVIDAD 1	JORNADAS SOBRE TERRITORIOS Y COMUNIDADES AMIGABLES CON LAS PERSONAS MAYORES
--------------------	---

ASISTENCIA TÉCNICA	FUNDACIÓN MAYORES. UNIÓN DEMOCRÁTICA DE PENSIONISTAS (FMUDP)
--------------------	--

ACTUACIÓN 1.1.	CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN. (Conocimiento del proyecto)
ACTUACIÓN 1.2.	ELABORACIÓN DE PLAN DE INTERVENCIÓN EN TODOS LOS MUNICIPIOS
ACTUACIÓN 1.3.	CELEBRACIÓN DE JORNADAS COMARCALES DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO
ACTUACIÓN 1.4.	DIFUSIÓN DEL PROYECTO EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y REDES SOCIALES.

	CRONOGRAMA														
	2021			2022											
	Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ags.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Act. 1.1		X	X	X	X	X	X	X							
Act. 1.2.			X	X	X										
Act.1.3.					X	X									
Act.1.4.					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INDICADORES DE ACTUACIONES COMENZADAS
-Se han mantenido reuniones con representantes municipales, Servicios Sociales de Base, colectivo de personas mayores y otros Grupos de Interés
-Se ha definido Plan de Intervención en los municipios de cada GAL

ESTADO DE SITUACIÓN (con respecto a las actuaciones, cronograma e indicadores). (ver cuadro de registro de reuniones con SSAB y Ayuntamientos)	
ADESVAL	-Mantenidas reuniones con SSAB, excepto con Coria, que ha quedado aplazada. -Junta Directiva del GAL es conocedora del proyecto, pero falta concretar las acciones con el total de responsables municipales, y recoger documentos de compromiso de participación representante municipal y documento de autorización de alta de usuario/a.
ADERCO	-Mantenidas reuniones con SSAB del territorio. -La presidenta del Grupo conoce el proyecto (ha sido elegida recientemente),
ARJABOR	-Mantenidas reuniones con SSAB del territorio. -Mantenida reunión con 3 representantes municipales que acuerdan convocar otra reunión con el conjunto de responsables municipales.
LA SERENA	- Mantenidas reuniones con SSAB del territorio. -¿Se ha mantenido una reunión con Junta Directiva y/o representantes municipales?
LA SIBERIA	- Mantenidas reuniones con SSAB del territorio. -Mantenidas dos reuniones con Comité Ejecutivo del GAL y con la Asamblea General.
TAGUS	-Se mantendrá una reunión con SSAB en la semana del 17 al 21 de enero.

OBSERVACIONES
-El Plan de Intervención de los municipios está en fase de redacción. -Aunque el Cronograma señala la campaña de sensibilización hasta el mes de mayo, sería deseable llegar con todas las reuniones hechas y los planes de intervención acabados antes de la celebración de las jornadas. (finales de febrero – marzo). Las acciones de sensibilización continuarían como parte del Plan de Implicación Social, como así se recoge en el proyecto. -Se adjunta en ANEXO I, el Dossier de actualización de actuaciones 1; 2.1 y 3) con índice. Incluye los documentos de autorización de alta de usuario/a y de compromiso de participación representante municipal.

REGISTRO DE REUNIONES CON SSASB Y AYUNTAMIENTOS 22-XII – 2021

GAL	SSASB	AYUNTAMIENTO	DÍA	LUGAR
ADESVAL	Mancomunidad Integral de Municipios Valle del Alagón	-	19/11/21	Hotel <i>Los Kekes</i> (Coria)
	Mancomunidad Rivera de Fresnedosa			
	Coria	-	-	-
ADERCO	Valverde de Leganés Barcarrota	-	14/12/21	9,30. Ayto. Barcarrota
	Táliga - Alconchel			13,30 Ayto. Táliga
	Villanueva del Fresno		22/12/21	10,30. Ayto. Vva Fresno
	Cheles – Higuera de Vargas			13,00. Ayto. Cheles
		Presentación Proyecto a Presidenta del Grupo	2/12/21	Torre de Miguel Sesmero
ARJABOR	Talayuela	-	12/11/21	Ayto. Talayuela
	Mancomunidad Campo Arañuelo		26/11/21	9,00. Majadas (Sede Mancom.)
	El Ibor (municipios de Bohonal y Mesas de Ibor)			12,30. Ayto. Bohonal de Ibor
	Almaraz		01/12/21	9,30. Ayto. Almaraz
		3 representantes municipales de la comarca. Acuerdan convocar reunión para alcaldes	4/11/21	Navalmoral de la Mata
LA SERENA	Orellana la Vieja	-	22/12/21	9,00. Ayto. Orellana
	Mancomunidad de Municipios La Serena			13,30. Castuera. (Sede de Manc)
	Campanario		03/12/21	9,00. Campanario
		2 reuniones con Comité Ejecutivo y Asamblea	9 y 12/12/21	12,30. La Coronada
LA SIBERIA	Mancomunidad Cíjara			CID La Serena. Castuera (sin FMUDP)
	Mancomunidad Siberia		15/12/21	12,00
	Navalvillar de Pela			
		Reunión con representantes municipales	29/11/21	Herrera del Duque
TAGUS	Mancomunidad Tajo - Salor		Por confirmar. Semana del 17 – 21 de enero 2022	

ACTIVIDAD 2.1.	DISEÑO DE HERRAMIENTAS PARA EL DIAGNÓSTICO, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL COMPROMISO Y AMIGABILIDAD DEL TERRITORIO CON LAS PERSONAS MAYORES
-----------------------	---

ASISTENCIA TÉCNICA	FUNDACIÓN MAYORES UNIÓN DEMOCRÁTICA DE PENSIONISTAS (FMUDP)
--------------------	---

ACTUACIÓN 2.1.1	COORDINACIÓN CON EMPRESA INFORMÁTICA PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA. (APLICACIÓN)
ACTUACIÓN 2.1.2	DEFINICIÓN DE INDICADORES PARA INCORPORAR A LA APLICACIÓN.
ACTUACIÓN 2.1.3	HABILITACIÓN DE MECANISMOS DE INFORMACIÓN EN RED PARA GARANTIZAR EL ACCESO Y DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN SOBRE RESULTADOS Y SU EVOLUCIÓN. *
ACTUACIÓN 2.1.4	FORTALECIMIENTO DE MECANISMOS DE COLABORACIÓN PÚBLICO-PRIVADA EN LA GESTIÓN DEL PROYECTO.

	CRONOGRAMA														
	2021			2022											
	Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ags.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Act. 2.1.1.		X	X	X											
Act.2.1.2.		X	X	X	X	X	X	X	X	X					
Act.2.1.3.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act.2.1.4.				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INDICADORES DE ACTUACIONES COMENZADAS
-Existe una aplicación informática.
-Existen indicadores concretos pertenecientes a distintos ámbitos.
-Existe un protocolo de participación e incorporación en lo que a acceso, alimentación y explotación se refiere.
-Están identificadas las personas y sus perfiles con acceso a la aplicación.

ESTADO DE SITUACIÓN (con respecto a las actuaciones, cronograma e indicadores)	
ADESVAL	-El diseño y desarrollo de la Aplicación está prácticamente acabado.
ADERCO	-Existencia de un numero amplio de indicadores en todos los ámbitos, para validar y ampliar en los Grupos de Trabajo territoriales y sectoriales.
ARJABOR	-Documento de autorización de usuario dentro del protocolo de participación e incorporación.
LA SERENA	
LA SIBERIA	
TAGUS	

OBSERVACIONES
-*La Actividad 2.1.3. : Habilidadación de mecanismos de información en red para garantizar el acceso y disponibilidad de la información sobre resultados y su evolución, está directamente relacionada con la 4.2. Existencia de Cuadro de Mando en red para las tareas de seguimiento. Y por tanto, cuando estén habilitados los mecanismos de información, se podrá verificar y/o corregir el funcionamiento del mismo.

ACTIVIDAD 2.2.	APLICACIÓN INFORMÁTICA, DOMINIO Y WEB
-----------------------	--

ASISTENCIA TÉCNICA	VABADUS SL
--------------------	------------

ACTUACIÓN 2.2.1	ELABORACIÓN DE PÁGINA WEB SOPORTE DE INFORMACIÓN DEL PROYECTO Y DE LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA (APLICACIÓN).
ACTUACIÓN 2.2.2	ELABORACIÓN DE HERRAMIENTA INFORMÁTICA DE GESTIÓN EN RED. (APLICACIÓN)

	CRONOGRAMA														
	2021			2022											
	Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ags.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Act. 2.2.1		x	x	x	x										
Act. 2.2.2		x	x	x	x	x									

INDICADORES DE ACTUACIONES COMENZADAS
-Existe una página web como espacio de información y comunicación del Proyecto.
-Existe una aplicación informática para el registro, seguimiento y medida del grado de amigabilidad con las personas mayores.

ESTADO DE SITUACIÓN (con respecto a las actuaciones, cronograma e indicadores)	
ADESVAL	-La página web está prácticamente lista, a falta de alguna modificación que se quiera indicar en los próximos días. -El objetivo es que esté operativa a 1 de febrero de 2022. -La Aplicación informática alojada en la web, también estará disponible en breve.
ADERCO	
ARJABOR	
LA SERENA	
LA SIBERIA	
TAGUS	

OBSERVACIONES
En la reunión de coordinación del día 13 de enero, se presentaran ambas herramientas.

PAGINA WEB:

www.espaciosseniorextremadura.es

-Dominio contratado por 5 años.

PÁGINA DE INICIO.



QUIENES SOMOS	Con 6 pestañas, una por Grupo donde de manera breve se indiquen datos de municipios, sociodemográficos y la vinculación con la temática del reto demográfico y las personas mayores. (EDLP).
EL PROYECTO	Espacio destinado a dar información secuenciada del proyecto, desde la formulación original hasta las distintas acciones que se vayan realizando. Incluye pestaña “Propón tu indicador” destinado a que cualquier persona pueda recomendar un indicador para incluir en la aplicación.
NOTICIAS	Divididas en tres categorías: GAL, Reto Demográfico y Envejecimiento activo/personas mayores. Su objetivo será el de dar a conocer tanto las noticias generadas desde los seis Grupos, como el de noticias destacadas en los temas centrales del proyecto: reto demográfico y envejecimiento activo/ personas mayores.
DOCUMENTOS	Al igual que en noticias, se crean las mismas categorías. En este caso, se incluirán documentos de conocimiento, reflexión, estrategias y políticas públicas. También, la difusión de documentos creados por el Proyecto Espacios Senior.
APLICACIÓN	Pestaña que nos dirige directamente a la Aplicación.

- Todos los apartados permiten incorporar videos

ACTIVIDAD 4.	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
---------------------	-----------------------------------

ASISTENCIA TÉCNICA	RAMÓN BARCO ALCÓN
--------------------	-------------------

ACTUACIÓN 4.1	ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE SEGUIMIENTO Y AUTOEVALUACIÓN
ACTUACIÓN 4.2.	GENERACIÓN DE UN CUADRO DE MANDO PARA LAS TAREAS DE SEGUIMIENTO
ACTUACIÓN 4.3.	CREACIÓN DE UN GRUPO DE SEGUIMIENTO INTERCOMARCAL
ACTUACIÓN 4.4.	CREACIÓN DE UN GRUPO DE SEGUIMIENTO EN LOS SECTORES COMUNES DEFINIDOS PARA TODOS LOS TERRITORIOS DE INTERVENCIÓN
ACTUACIÓN 4.5.	EVALUACIÓN SOBRE LA PLENA ACCESIBILIDAD AL CUADRO DE MANDO POR PARTE DE LAS ENTIDADES IMPLICADAS EN EL PROYECTO
ACTUACIÓN 4.6.	ACCIONES DE DIFUSIÓN PERIÓDICA DE RESULTADOS A NIVEL COMARCAL
ACTUACIÓN 4.7.	APOYO Y PUBLICACIÓN DE NUEVAS PROPUESTAS DE MEJORA EN WEB Y REDES

	CRONOGRAMA														
	2021			2022											
	Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ags.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Act. 4.1		x	x	x		x		x		x		x		x	x
Act. 4.2.				x	x	x	x								
Act.4.3.			x	x	x										
Act.4.4.				x	x	x									
Act.4.5.						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Act.4.6.				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Act.4.7.							x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICADORES DE ACTUACIONES COMENZADAS
-Existe una propuesta de seguimiento y evaluación. (Cuadernos de Seguimiento)
-Existe una propuesta de funcionamiento de Grupo de Seguimiento intercomarcal.

ESTADO DE SITUACIÓN (con respecto a las actuaciones, cronograma e indicadores)	
ADESVAL ADERCO ARJABOR LA SERENA LA SIBERIA TAGUS	Se presenta una propuesta de seguimiento del proyecto con la denominación y forma de Cuadernos de Seguimiento con una periodicidad bimensual o cuando así lo requiera la finalización de alguna de las actuaciones sustantivas del Proyecto. Por ejemplo, la celebración de las seis jornadas comarcales. También se adjunta un modelo de funcionamiento de Grupo de Seguimiento Intercomarcal recogida en el acta de creación del Grupo.

OBSERVACIONES
Las reuniones periódicas de seguimiento del proyecto, como las del día 4 de noviembre de 2021 y la del 13 de enero de 2022, son parte del seguimiento del proyecto. Se recoge como ANEXO II el resumen de la reunión del día 4 de noviembre.

GRUPO DE SEGUIMIENTO INTERCOMARCAL DEL PROYECTO “ESPACIOS SENIOR EXTREMADURA. MAYORES Y DESARROLLO LOCAL PARTICIPATIVO”

Acta de constitución

La actividad 4 dedicada a la coordinación y el seguimiento del Proyecto de Cooperación “Espacios Senior. Mayores y Desarrollo Local Participativo” define entre sus objetivos: establecer mecanismos para disponer de un seguimiento y evaluación continua del desarrollo del proyecto.

Entre esos mecanismos, se señala la creación de un Grupo de Seguimiento Intercomarcial a nivel territorial, cuya función principal sea la de velar por el correcto desarrollo del proyecto, de todas sus actividades individualmente y en conjunto, y por la coherencia entre los objetivos marcados y los resultados parciales obtenidos.

El documento de partida será el “Cuaderno de Seguimiento” del periodo considerado y elaborado como propuesta combinada de seguimiento y evaluación. Además del “Cuaderno de Seguimiento” se podrá contar con otros documentos, informes, noticias y página web del proyecto con relación directa o indirecta con el objeto del seguimiento y la evaluación.

El Grupo de Seguimiento estará integrado por una persona titular y una suplente, de cada uno de los seis Grupos de Acción Local (GAL) componentes del proyecto de Cooperación.

La Asistencia Técnica de la actividad 4: coordinación y seguimiento actuara de secretario del Grupo.

La presidencia del Grupo la ostentará ADESVAL como GAL coordinador del proyecto.

Asistirán a las reuniones como invitadas, las personas, empresas o entidades relacionadas con el desarrollo del Grupo, mediante invitación por parte del GAL coordinador.

Las reuniones se celebrarán cada dos meses o cuando acabe una actuación relevante dentro del proyecto. Las reuniones se celebrarán presencialmente o vía telemática.

Cáceres, a 13 de enero de 2022

ADESVAL Titular Pilar Solano	ADERCO Titular Joaquín Fuentes	ARJABOR Titular M ^a Eugenia García	LA SERENA Titular Manuel Soto	LA SIBERIA Titular Gonzalo Romero	TAGUS Titular José M ^a Muñoz
Suplente Jorge Pulido	Suplente	Suplente	Suplente	Suplente Dolores Manzano	Suplente

Asistencia Técnica
Actividad 4
Ramón Barco



ACTIVIDAD 5.	PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN
---------------------	--------------------------------

ASISTENCIA TÉCNICA	OCHOIMEDIO
--------------------	------------

ACTUACIÓN 5.1.	Creación de herramientas de información continua y accesible
ACTUACIÓN 5.2.	Colaboración en las acciones de participación y difusión periódica de resultados
ACTUACIÓN 5.3.	Establecimiento de imagen corporativa
ACTUACIÓN 5.4.	Mejora de la accesibilidad permanente de la sociedad a la información disponible del Proyecto
ACTUACIÓN 5.5.	Apoyo a la difusión de resultados e foros y espacios de intercambio de experiencias

	CRONOGRAMA														
	2021			2022											
	Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ags.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Act. 1.1		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Act. 1.2.						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Act.1.3.	x	x	x												
Act.1.4.						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Act.1.5.						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICADORES DE ACTUACIONES COMENZADAS
-Existen materiales divulgativos del proyecto
-Existe una imagen corporativa susceptible de uso para todas las vías de comunicación.

ESTADO DE SITUACIÓN (con respecto a las actuaciones, cronograma e indicadores)	
ADESVAL	Las actividades practicadas hasta la fecha han sido el diseño de la imagen corporativa y la elaboración de materiales de información del proyecto (1.200 trípticos, 1.200 carteles calendario, 6 lonas y 1.200 carpetas). Se adjunta en página siguiente material impreso.
ADERCO	
ARJABOR	
LA SERENA	
LA SIBERIA	
TAGUS	

OBSERVACIONES
En la reunión de coordinación del día 13 de enero, se deberá discutir el resto de materiales a editar. (videos , informes,)

DISEÑOS DE:

CARTEL/CALENDARIO A2.

LONA.



CARPETA A4.



OTROS.

-Reunión de Coordinación:

Se adjunta como ANEXO II, el resumen de la reunión de coordinación entre los seis Grupos, celebrada por Video Conferencia el día 4 de noviembre de 2021.

-Participación en Congreso Europeo por el reto demográfico.

Se adjunta como ANEXO III, el formulario de participación del proyecto Espacios Senior Extremadura en el Congreso Europeo por el Reto Demográfico, Valencia de Alcántara. 18 de noviembre de 2021.

-Selección de tercer sector productivo. (ADESVAL y ARJABOR).

Además de los sectores de: Servicios de Proximidad y Turismo, comunes para todos los seis Grupos participantes, cada GAL debe decidir el tercer sector productivo con quien trabajar en los Grupos de Trabajo Sectoriales.

	TERCER SECTOR PRODUCTIVO
ADESVAL	Comercio y Servicios privados
ARJABOR	Comercio y Servicios privados
ADERCO	
LA SERENA	
LA SIBERIA	
TAGUS	